

Zarządzanie przez cele i delegowanie zadań

Dzień I (8 jedn.dydak.)

Dlaczego warto efektywnie zarządzać?

(wprowadzenie w zagadnienie zarządzania przez cele i delegowanie zadań)

- Kierownik i jego rola w zespole.
- Style zarządzania – mój indywidualny styl zarządzania

PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE PRACY W ZESPOLE

1. Znaczenie planowania dla uzyskania wysokiej efektywności działania zespołu

- Organizowanie pracy – podział zadań i integracja działań wykonanych;
- Wymiana informacji i integracja działań;
- Cele osobiste a cele przedsiębiorstwa

2. Uzgadnianie celu jako proces

- Informacja o celach.
- Przygotowanie i przeprowadzenie rozmowy.
 - Opracowanie planu celów etapowych
 - Określenie kryteriów sprawdzania celów.
 - Identyfikacja wykonawcy z realizowanymi celami jako czynnik motywujący

3. Trening wyznaczania celów:

- Określenie celu w kategoriach ogólnych
- Pełne sformułowanie celu, przewidywanych problemów i standardów oceny realizacji;
- Analiza według kryteriów SMART
- Analiza koordynacji celów indywidualnych i zespołowych z celami Firmy
- Przeformułowanie celów i nadanie im ostatecznej postaci.

„Sukces to nie kwestia wrodzonego talentu, błyskotliwej inteligencji ani szczęścia. Sukcesy odnoszą ludzie przekonani o tym, że wciąż mogą się wiele nauczyć” Carol Dweck

ZARZĄDZANIE SOBĄ W CZASIE

4.. Zasadnicze reguły planowania działań w czasie (reguła Pareto, typologia Eisenhowera) i delegowania zadań

- Priorytety – ich znaczenie, metody identyfikowania i koncentracji na ich realizacji
- Delegowanie zadań i odpowiedzialności jako skuteczne narzędzie budowania efektywnej pracy zespołu;
- Dostosowanie delegowanych zadań do kompetencji pracowników

5. Planowanie czasu pracy

- Określenie planów długo- i krótkoterminowych.
- Praca z „terminarzem”.
- Optymalizacja czasu pracy, wynajdowanie „złodziei czasu”.
- Naturalny rytm działania i jego wykorzystanie dla podniesienia efektywności;
- Działanie pod presją czasu - radzenie sobie ze stresem sytuacyjnym

KONTROLA PRZEBIEGU REALIZACJI CELÓW

- Monitoring
- Rozliczanie osiągniętych celów.