

Pozafinansowe formy motywowania w zarządzaniu

PROGRAM (8 jedn. dydakt.)

Wprowadzenie

Motywacja jako funkcja kierowania ludźmi i zarządzania sobą

Jakie potrzeby ludzie zaspokajają poprzez pracę?

Bycie rozpoznanym, wyróżnionym jako podstawowa potrzeba człowieka

8 najważniejszych typów czynników motywacyjnych: *finansowe, poczucie bezpieczeństwa, atmosfera i relacje z innymi, prestiż, wyzwania i ciekawe obowiązki zawodowe, wpływ na decyzje, awans)*

Zarządzanie poprzez motywowanie

Moja postawa jako szefa (*co motywuje mnie, czy moi pracownicy mają te same motywacje? Jak mój sposób zarządzania wpływa na motywację pracowników, które moje zachowania motywują, a które demotywują?*)

Skuteczne narzędzia motywowania pozafinansowego

- Mówienie językiem korzyści
- Stawianie jasnych celów i oczekiwań
- Delegowanie zadań i poczucie odpowiedzialności w motywowaniu
- FEEDBACK - zasady przyjmowania i udzielania informacji zwrotnej
 - Zasady przekazywania wiadomości (*złych i dobrych*)
 - Nagrody i kary (*jak działają? Kogo, za co, kiedy je stosować?*)

TEORIA CELÓW (E.Locke) Jak wzbudzić motywację do osiągnięcia celów?

- Priorytety
- Identyfikacja kluczowych obszarów odpowiedzialności
- Określanie mierników realizacji celów
 - Uzgadnianie celu jako proces budowania zaangażowania
- Komunikacja celów- przygotowanie i przeprowadzenie rozmowy informującej o celach

Podsumowanie szkolenia